ГЕРБ

**Муниципальное образование**

**«Токсовское городское поселение»**

**Всеволожского муниципального района**

**Ленинградской области**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Постановление**

22.02.2023 № 102

 г.п. Токсово

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения о порядке ведения долговой книги муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области |  |

 В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления
в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация
МО «Токсовское городское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить Положение о порядке ведения долговой книги муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования путем размещения на официальном сайте муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио главы администрации Ю.А. Зиновьев

Приложение

УТВЕРДЖЕНО

постановлением администрации МО «Токсовское городское поселение»

от 22.02.2023 № 102

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке ведения долговой книги**

**муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке ведения долговой книги муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает общие определения, порядок и форму ведения долговой книги муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - Долговая книга), состав информации, подлежащей отражению
в Долговой книге, порядок и сроки ее внесения.

1.2. Долговая книга - систематизированный свод информации
о муниципальных заимствованиях и гарантиях, составляющих муниципальный долг муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, содержащий в себе сведения, предусмотренные настоящим Положением:

1) кредиты от кредитных организаций;

2) муниципальные ценные бумаги;

3) бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет, от других бюджетов бюджетной системы РФ;

4) муниципальные гарантии по обязательствам третьих лиц;

5) иные непогашенные долговые обязательства.

1.3. Долговое обязательство - муниципальное заимствование или муниципальная гарантия, оформленные в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Российской Федерации, Ленинградской области и муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

 В Долговую книгу вносятся долговые обязательства, выраженные
в форме:

а) кредитных соглашений и договоров;

б) муниципальных ценных бумаг;

в) договоров и соглашений о получении муниципальным образованием «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ;

г) договоров о предоставлении муниципальных гарантий муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

1.4. Долговая книга ведется в рамках единой системы учета долга.

1.5. Ведение Долговой книги осуществляет Отдел экономического анализа и бухгалтерского учета муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по форме согласно приложению к данному Положению.

**2. Порядок и сроки внесения информации в Долговую книгу**

2.1. В Долговую книгу информация о долговых обязательствах вносится в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

2.2. Регистрация долговых обязательств осуществляется путем присвоения порядкового номера долговому обязательству и внесения соответствующей записи в Долговую книгу.

2.3. После регистрации долгового обязательства оригиналы документа
и правового акта хранятся в администрации муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2.4. Каждое долговое обязательство регистрируется отдельно.

**3. Состав информации, вносимой в Долговую книгу**

3.1. В Долговую книгу вносятся сведения о следующих долговых обязательствах муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

а) кредиты, полученные муниципальным образованием «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от кредитных организаций;

б) муниципальные ценные бумаги;

в) кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

 г) муниципальные гарантии по обязательствам третьих лиц;

 д) информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств

 е) иные долговые обязательства муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3.2. В отношении каждого регистрируемого долгового обязательства в Долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств по видам этих обязательств, дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, в соответствии с приложением к данному Положению.

**4. Формирование Долговой книги**

4.1. Долговая книга ведется в виде электронных реестров (таблиц) и на бумажных носителях по видам долговых обязательств, содержит общую информацию о параметрах муниципальных долговых обязательств (Приложение к данному Положению).

4.2. В Долговой книге отражаются сведения о сумме всех долговых обязательств, не исполненных на день начала отчетного периода.

4.3. По окончании финансового года Долговая книга брошюруется, листы нумеруются, делается запись о количестве сброшюрованных листов
и скрепляется печатью администрации муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

В случае отсутствия долговых обязательств Долговая книга не распечатывается.

**5. Порядок хранения Долговой книги**

Данные Долговой книги хранятся в виде электронных файлов в базе данных администрации муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области. Информация на бумажных носителях подлежит хранению в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

**6. Порядок получения информации из Долговой книги**

6.1. Информация, содержащаяся в Долговой книге, является конфиденциальной.

6.2. Пользователями информации, включенной в Долговую книгу, являются органы местного самоуправления муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области. По запросу пользователей информация о долговых обязательствах муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области предоставляется в объеме, указанном в запросе.

6.3. Кредиторы муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области имеют право получить документ, подтверждающий регистрацию долга, - выписку из Долговой книги в части, их касающейся. Выписка из Долговой книги предоставляется на основании письменного запроса за подписью полномочного лица кредитора в течение трех рабочих дней со дня получения запроса.

6.4. Информация о долговых обязательствах муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, отраженная в Долговой книге, предоставляется контрольным, правоохранительным и судебным органам в объеме, указанном в мотивированном запросе, в случаях, предусмотренных законодательством.

6.5. Иным юридическим и физическим лицам сведения, содержащиеся
в Долговой книге, предоставляются в случаях, предусмотренных законодательством на основании письменного запроса.

6.6. Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области несет сектор экономики и финансов администрация муниципального образования «Токсовское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Приложение

к Положению

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОВАЯ КНИГА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТОКСОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ППорядковый номер | ДДата регистрации | РРегистрационный номер обязательства | ВВид долгового обязательства | ННаименование заемщика | ННаименование кредитора | ООснование возникновения долгового обязательства, вид, номер, дата документа | ДДата возникновения долгового обязательства | Дата погашения долгового обязательства | ООбъем долгового обязательства | ССтоимость обслуживания долгового обязательства | ФФорма обеспечения долгового обязательства | Задолженность по долговому обязательству |
| На начало текущего года | Начислено | Погашено | Остаток задолженности |
| ППлановая | ФФактическая | Общая сумма обязательств | в т.ч. просроченная | Общая сумма обязательств | В т.ч. просроченная | общая сумма обязательств | В т.ч. просроченная |
| оОсновной долг (номинал) | пПроценты | шШтраф | оОсновной долг (номинал) | пПроценты | шШтраф | оОсновной долг (номинал) | пПроценты | шШтраф | оОсновной долг (номинал) | пПроценты | шШтраф | оОсновной долг (номинал) | пПроценты | шШтраф | оОсновной долг (номинал) | пПроценты | шШтраф | оОсновной долг (номинал) | пПроценты | шШтраф |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 |
| Раздел 1. **Долговые обязательства по муниципальным ценным бумагам** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по разделу 1 |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел 2. **Долговые обязательства по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по разделу 2 |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел 3. **Долговые обязательства по кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по разделу 3 |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел 4. **Долговые обязательства по муниципальным гарантиям** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по разделу 4 |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел 5. **Иные долговые обязательства** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по разделу 5 |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| ВСЕГО |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |