ГЕРБ

Муниципальное образование  
«Токсовское городское поселение»  
Всеволожского муниципального района  
АДМИНИСТРАЦИЯ

Постановление

21.09.2012 № 198

п. Токсово

Об утверждении положения о порядке

уведомления главы администрации МО «Токсовское

городское поселение» о фактах обращения

в целях склонения муниципального служащего

администрации к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции постановляю:

1. Утвердить положение о порядке уведомления главы администрации МО «Токсовское городское поселение» о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации МО «Токсовское городское поселение» к совершению коррупционных правонарушений.

2. Ведущему специалисту сектора по связям с общественностью и социальной работе Шемякиной Л.П. оформить журнал регистрации уведомлений о коррупционных правонарушениях и ознакомить с настоящим положением муниципальных служащих администрации.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации Л.П. Колесник

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы администрации МО «Токсовское городское поселение» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке уведомления главы администрации МО «Токсовское городское поселение» о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации МО «Токсовское городское поселение» к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-Ф3 «О противодействии коррупции» и регламентирует обязанность муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в администрации МО «Токсовское городское поселение», (далее муниципальных служащих) уведомлять главу администрации МО «Токсовское городское поселение» об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
2. К коррупционным правонарушениям относятся: злоупотребление служебным положением, злоупотребление полномочиями, дача взятки, получение взятки, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование муниципальным служащим своего служебного положения вопреки интересам общества, государства, требований должностного регламента в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды муниципальному служащему другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний в интересах юридического лица.
3. Муниципальный служащий администрации МО «Токсовское городское поселение» при исполнении своих служебных обязанностей обязан при общении с гражданами соблюдать нормы и правила служебной этики, своим поведением не провоцировать гражданина к совершению коррупционного правонарушения.
4. В случае неспровоцированного и однозначно понятного для муниципального служащего обращения к нему каких-либо лиц (от имени каких-либо лиц) в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений он обязан в течение суток со дня обращения уведомить о случившемся главу администрации МО «Токсовское городское поселение», заместителя главы администрации по направлению деятельности, руководителя структурного подразделения.
5. Уведомление о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения является должностной обязанностью муниципального служащего, невыполнение которой влечет увольнение муниципального служащего либо привлечение его к другим видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
6. Уведомление должно быть оформлено муниципальным служащим в письменном виде и содержать максимально полные известные муниципальному служащему сведения:

* ФИО, должность муниципального служащего, адрес, по которому он проживает, контактные телефоны;
* о лице/лицах, склонявшего служащего к совершению коррупционного правонарушения;
* о месте, времени и иных обстоятельствах, при которых состоялось обращение;
* об обстоятельствах, послуживших основанием для обращения к муниципальному служащему с предложением о совершении коррупционного правонарушения;
* о действии/бездействии, которые он должен совершить по обращению лица/лиц, склонявшего его к совершению коррупционного правонарушения;
* об отказе/согласии муниципального служащего принять предложение лица/лиц о совершении коррупционного правонарушения;
* о наличии/отсутствии договоренностей о дальнейших встречах и действиях участников обращения;
* о времени, месте составления уведомления и личная подпись муниципального служащего.

1. Муниципальный служащий имеет право при общении с главой администрации МО «Токсовское городское поселение», заместителем главы администрации по направлению деятельности, руководителем структурного подразделения представить дополнительные сведения, документы, материалы, касающиеся информации, изложенной в уведомлении.
2. Глава администрации МО «Токсовское городское поселение», заместитель главы администрации по направлению деятельности, руководитель структурного подразделения, получив и ознакомившись с письменным уведомлением муниципального служащего о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, в течение суток со дня получения уведомления проводят собеседование с муниципальным служащим и, получив подтверждение изложенным в уведомлении сведениям, регистрируют уведомление в журнале регистрации уведомлений о коррупционных правонарушениях.
3. Глава администрации МО «Токсовское городское поселение» принимает меры по проверке сведений, изложенных в уведомлении.
4. После регистрации уведомления и проверки, изложенных в нем сведений, уведомление и другие материалы к нему направляются во Всеволожскую городскую прокуратуру.
5. Глава администрации МО «Токсовское городское поселение», заместители главы администрации по направлению деятельности, руководители структурных подразделений, которым стало известно о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к коррупционным правонарушениям или сведениях, содержащихся в уведомлении, обязаны сохранить полученную от муниципального служащего информацию в конфиденциальности от других муниципальных служащих и предоставлять её только правоохранительным органам в пределах их компетенции.